

國立政治大學 109 學年度碩士班招生考試 正、備取生辦理驗證、報到說明

「企業管理研究所 (MBA) 及碩士在職專班正、備取生報到驗證方式，請至該系所專班網頁查詢」

☆錄取考生報到、驗證

- 一、本校以掛號信函寄發正、備取生錄取通知單。逾期未報到者，不得以未接獲通知要求補救措施。
- 二、錄取生（含正、備取生）須「上網登記報到意願」及「辦理現場驗證」，始完成報到程序。
- 三、報到流程：正、備取生 **上網登記報到意願**

作業項目	說 明
期 間	109 年 2 月 25 日下午 2 時至 4 月 7 日下午 5 時止（未於期限內完成網路登錄者，視同放棄入學資格）。
報 到 方 式	以「 上網登記報到意願 」方式辦理： 請至本校網站 https://www.nccu.edu.tw/ 點選「招生專區」網路報到系統登記，並列印「報到結果」自行存查，以作為完成網路報到之憑據。
報 到 結 果 公 告	(1) 109 年 4 月 16 日公告於本校網站（ https://www.nccu.edu.tw/ 點選「招生專區」/網路報到系統）。 (2) 經公告報到遞補結果名單中，如同時正取報到一系所（組），且又遞補他系所（組）者，須於驗證當日擇一系所（組）辦理入學事宜。 (3) 對於報到遞補結果公告有任何疑義者，請於公告後 10 日內（即 4 月 26 日前，遇假日則順延）電洽本校教務處綜合業務組。

四、驗證流程：『已報到之正取生』及『經公告可遞補之備取生』 **辦理現場驗證**

作業項目	說 明
期 間	109 年 7 月 2 日，上午 9 時至下午 4 時止。
地 點	本校四維堂
驗 證 方 式	以 現場方式 辦理（方式有二）： 1. 本人親自辦理。 2. 委託他人代辦：附委託書及被委託人之身分證明文件正本。
驗 證 所 需 文 件	1. 維護新生基本資料：請於 109 年 6 月 22 日至 7 月 2 日至本校新生服務網（網址： https://aca.nccu.edu.tw/zh/freshman-service ）更新資料，並上傳製作學生證用 2 吋彩色脫帽正面證件照片（30KB 以下 JPG 檔）。如具原住民身分或身心障礙身分者，請列印資料表並檢附相關證明文件於驗證當日繳交，其餘同學請自行留存資料表。

作業項目	說明
驗證所需文件	<p>2.繳驗學歷（力）證件：</p> <p>(1) 查驗中文畢業（學位）證書正本，另繳交影本一份（改名者須附戶籍謄本影本）。</p> <p>(2) 以「入學大學同等學力認定標準」報考資格錄取之考生，查驗相關證明文件正本，另繳交影本一份。</p> <p>(3) 教育部香港立案各校院學生，查驗教育部驗印之畢業證書正本，或學校開具附核准入學學籍文號，且經教育部駐港代表加蓋印信之大四下肄業證明正本，另繳交影本一份。</p> <p>(4) 持國外學歷考生，依教育部「大學辦理國外學歷採認辦法」（簡章附錄三）規定辦理，查驗相關證明文件正本及入出國紀錄，另繳交影本各一份（申請人係外國人或僑民者免附入出國紀錄，惟須提出身分證明文件正本供查驗）。</p> <p>(5) 持大陸學歷考生，依教育部「大陸地區學歷採認辦法」（簡章附錄四）規定辦理，查驗相關證明文件正本及入出國紀錄，另繳交影本各一份。</p> <p>(6) 持香港、澳門學歷考生，依教育部「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」（簡章附錄五）規定辦理，查驗相關證明文件正本及入出國紀錄，另繳交影本一份。</p> <p>3.未完成驗證者，視同自願放棄入學資格，若有任何疑義，請於 109 年 7 月 6 日下午 5 時前電洽本校教務處綜合業務組。</p> <p>4.應屆畢業生辦理驗證時，尚未能取得符合報考資格之學歷證件者，應先查驗學生證正本（另繳交影本乙份）及填具切結書（驗證現場由本校提供），並於切結期限內（109 年 7 月 31 日，遇假日則順延）完成補繳。逾期未補繳者，視同自願放棄入學資格，其缺額由同系所已完成報到手續之備取生依序遞補。</p>

五、109 年 7 月 2 日以後，倘錄取生因故放棄而產生缺額，本校將依已完成報到而尚未遞補之備取生依序遞補，遞補名單、驗證日期及辦理方式將於 7 月 14 日開始公告於本校網站（<https://www.nccu.edu.tw>/點選「招生專區」），另本校亦會以電子郵件通知遞補生，並於每次公告時預告下一次公佈遞補名單時間，請考生務必主動查詢網路公告，俾便獲知相關訊息，不得以未接獲任何通知為理由要求補救；未依公告時間辦理驗證者，視同放棄入學資格，不得以任何理由要求補救措施。備取生辦理遞補作業注意事項：

- 1.經公告遞補之備取生，請於辦理驗證時，繳交製作學生證用之 2 吋彩色脫帽正面證件照片，無紙本者亦可 E-mail 繳交電子檔。
- 2.入學通知及相關資訊，請詳本校新生服務網 <https://aca.nccu.edu.tw/zh/freshman-service>。

六、本校辦理備取生遞補作業截止日：109 年 9 月 7 日（遇假日則順延）。

七、錄取考生（含正取、備取生）對於驗證及錄取報到之作業程序有任何疑義者，請電洽（02）29387892、29387893 本校教務處綜合業務組；對於新生資料表填寫有任何疑義，請電洽（02）29387708 本校教務處註冊組。